

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания
методического совета колледжа
от «30» 11. 2020 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГАПОУ ТИК
О.А. Гайсин
«30» 11. 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об оказании платных дополнительных

образовательных услуг

в ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж»

1. Общие положения

Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1, Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ, с изменениями и дополнениями, и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Положение определяет правовые и организационные основы оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2. Основные задачи по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг

- 2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения города Туймазы и Туймазинского района за пределами базовых образовательных программ;
- 2.2. Создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;
- 2.3. Ориентирование потребителей в различных видах деятельности (подготовительной, коммуникативной, эстетической, физкультурно-оздоровительной и т.д.), содействие определению жизненных планов, профессиональной ориентации;
- 2.4. Привлечение внебюджетных источников финансирования: собственных средств колледжа, спонсорских средств и финансовой помощи юридических и физических лиц.

3. Организация работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг

Компетенция колледжа:

- 3.1. Вносит в Устав колледжа перечень планируемых направлений платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления и регистрирует его в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.2. Разрабатывает Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- 3.3. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги потребителям только по их желанию за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами;
- 3.4. Определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (виды, стоимость, порядок и сроки их предоставления);
- 3.5. Реализует платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных источников, спонсорских средств (колледж не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемых из бюджета субъекта РФ);
- 3.6. Ведет учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях образования;
- 3.7. Изучает потребность населения в платных дополнительных образовательных услугах (анкетирование, устный опрос, родительские собрания и т.д.);
- 3.8. Предлагает потребителям перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей;
- 3.9. Обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами;
- 3.10. Получает лицензию на право ведения образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.11. Оформляет трудовые отношения в виде трудового договора с юридически-

ми и физическими лицами на выполнение платных дополнительных образовательных услуг;

3.12. Составляет смету затрат на платные дополнительные образовательные услуги, согласовывает ее с Учредителем и спонсором;

3.13. Издает приказ об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг, в котором отражены: состав участников, смета расходов, организация работы колледжа по реализации платных дополнительных образовательных услуг, расписание, учебная программа, график работы педагогов;

3.14. Оформляет договор с потребителями на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

3.15. Производит оплату за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги через кассу колледжа в соответствии с законодательством РФ.

4. Основные права и обязанности исполнителя (далее Колледж) платных дополнительных образовательных услуг Колледж имеет право:

4.1. Рекламировать свою деятельность по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2. Выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;

4.3. Согласовывать условия договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

4.4. Получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей, в соответствии с законодательством РФ и РБ;

4.5. Получать информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания платных дополнительных образовательных услуг;

4.6. Обжаловать в суде решение об отказе введения и ведения платных дополнительных образовательных услуг;

4.7. Расторгнуть договор с потребителем в случае неисполнения обязательств последним;

Колледж обязан:

4.8 довести информацию о праве оказания данного вида услуг;

4.9 выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;

4.10. не навязывать потребителю платных дополнительных образовательных услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;

4.11. не отказывать потребителю в выполнении услуг без уважительных причин.

5. Основные права и обязанности потребителей платных дополнительных образовательных услуг

Потребитель имеет право:

5.1. Получать достоверную информацию о реализуемых колледжем платных дополнительных образовательных услугах;

5.2. Выбирать исполнителей услуг;

5.3. Требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;

5.4. Требовать возврата сумм, уплаченных за платные дополнительные образовательные услуги, оказанные без его согласия;

5.5 Расторгнуть договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг в любое время;

Потребитель обязан:

5.6. Согласовывать все условия договора об оказании платных дополнительных образовательных услугах с исполнителем;

5.7. Принимать выполненные услуги (их результат) в сроки и порядке, предусмотренным договором;

5.8. Своевременно оплачивать оказанные услуги;

5.9. Возместить исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки,

причиненные расторжением договора.

6. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг

- 6.1. Колледж может оказывать платные дополнительные образовательные услуги, если предоставление этих услуг предусмотрено Уставом колледжа;
- 6.2. Доход от платных дополнительных образовательных услуг поступают на лицевой счет колледжа и расходуются по статьям расходов, предусмотренных согласно утвержденной смете. Данная деятельность не относится к предпринимательской.

7. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

- 7.1. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, обязанности и ответственность сторон;
- 7.2. Колледж обеспечивает бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о своем местонахождении, режиме работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей;
- 7.3. Колледж издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг;
- 7.4. Колледж оформляет трудовые отношения или внутренние дополнительные соглашения с работниками, занятыми в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- 7.5. Колледж организует контроль за качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

8. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных

образовательных услуг

- 8.1. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится в учреждениях банков или в кассе колледжа в наличной и безналичной формах;
- 8.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан на основании утвержденной директором колледжа сметы.
- 8.3. Расчеты с потребителем за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги в наличной форме осуществляются в колледже с обязательным использованием квитанции, являющейся документом строгой отчетности и кассовым чеком;
- 8.4. Если расчет производится в безналичной форме, то потребитель обязан предоставить квитанцию об оплате исполнителю с отметкой банка, либо копию платежного поручения с отметкой банка;
- 8.5. Колледж ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставления платных дополнительных образовательных услуг, составляет требуемую отчетность и предоставляет ее в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- 8.6. Денежные средства, поступающие от потребителя за предоставленные услуги в наличной форме через кассу колледжа, перечисляются на лицевые счета колледжа;
- 8.7. Поступившие денежные средства в виде финансовой или спонсорской помощи используются непосредственно на покрытие расходов, согласно утвержденной смете на предоставление платных дополнительных образовательных услуг, а часть из них, по усмотрению самого спонсора могут использоваться на укрепление материально-технической базы колледжа.

9. Заключительные положения

Ответственность:

- 9.1. Должностные лица колледжа за нарушение настоящего положения, а также неосуществление должностного контроля за порядком предоставления и качеством платных дополнительных услуг несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;
- 9.2. Ответственность за организацию и качество предоставления платных дополнительных образовательных услуг несет директор колледжа и его заместитель по дополнительному образованию;
- 9.3. Предложения о внесении изменений в положение могут быть внесены должностными лицами колледжа, органами местного самоуправления и Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;
- 9.4. Изменения и дополнения в положение осуществляются в том же порядке, как и его принятие и оформляются отдельными актами.

Разработал:

Главный бухгалтер



А.Р. Миндиарова